

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 7

Fecha:	30	de	JULIO	de	2025
--------	----	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO				
CONTRATO		X	CONVENIO	
Contrato número:	1.330.17.13 -7620	De	11 DE JUNIO DE 2025	
Otro si número:	1.330.17.13.7620 - 1	De	30 DE JULIO DE 2025	
Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500006316 del 22 DE MAYO de 2025				
RPC No. 5600085217 DEL 11/06/2025				
Apropiación Presupuestal: 121000/1159/2320202008/353300303003000/PI35-102430/1/1/01/23 Ingresos corrientes de Libre Destinación/ SRIA AMBIENTE Y DESA/ Servicios prestados / Biodiversidad, Valle, río/ BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO PROFESIONAL, TECNICO Y A				
PROYECTO: PI35-102430 CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTEMICOS EN CUENCAS HIDROGRAFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL CALLE DEL CAUCA				
Disponibilidad y Registro presupuestal OTROSI: CDP No. 5500006434 del 18 DE JULIO de 2025				
RPC No. 5600089133 del 30 de julio del 2025				
Apropiación Presupuestal: 121000/1159/2320202008/353300303003000/PI35-102430/1/1/01/23 Ingresos corrientes de Libre Destinación/ SRIA AMBIENTE Y DESA/ Servicios prestados / Biodiversidad, Valle, río/ BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO PROFESIONAL, TECNICO Y A				
PROYECTO: PI35-102430 CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTEMICOS EN CUENCAS HIDROGRAFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL CALLE DEL CAUCA				
Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:				
PILAR 3: Valle biodiverso, cultural e incluyente				
LINEA ESTRATEGICA 3: Valle biodiverso, cultural e incluyente				
META DE PRODUCTO 33003 - Recuperar al menos 9.000 hectáreas de ecosistemas degradados que derive en la revitalización del territorio, bienestar de la comunidad y recuperación de sus servicios ecosistémicos				
OBJETIVO PRINCIPAL: Brindar acompañamiento profesional, técnico y asistencial que soporten el seguimiento, monitoreo, verificación y reporte de acciones desarrolladas para la restauración, protección y recuperación del recurso hídrico, a la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos				
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Implementar acciones de conservación, protección y recuperación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en cuencas hidrográficas				
PROGRAMA 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia.				
SUBPROGRAMA 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas				
ELEMENTO PEP: PI35-102430/1/1/01/23 – Brindar acompañamiento profesional, técnico y asistencial que soporten el seguimiento, monitoreo, verificación y reporte de acciones desarrolladas para la restauración, protección y recuperación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos				
Posición Presupuestaria: 2-320202008 – Servicios prestados a las empresas y servicios de producción				
Cuenta Mayor: 5507052101 – Honorarios				
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONSERVACION DEL RECURSO HIDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 7

Supervisor:	FRANCIA ELENA OBANDO ORTIZ SECRETARIA DE LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE C.C. 31525051
Contratista	SORY CAROLA TORRES QUINTERO Contratista C.C. 67.000.482 Teléfono: 3182695499

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **JULIO de 2025**; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **JULIO de 2025** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	Actividad 1. Orientar al secretario (a) de Ambiente y Desarrollo Sostenible en la toma de decisiones relacionadas con el cumplimiento de la normatividad legal vigente en procesos técnicos, administrativos y financieros en el marco del proyecto objeto del contrato. Actividad 2. Orientar y acompañar al secretario (A) de Ambiente y Desarrollo Sostenible durante la implementación de planes, programas y proyectos que estén relacionados con las funciones, responsabilidades y deberes de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible en el Departamento del Valle del Cauca. Actividad 3. Construir y acompañar oportunamente las respuestas a requerimientos y citaciones que se consideren pertinentes o según las funciones de la secretaria Actividad 4. Orientar y acompañar al secretario (a) en las definiciones o decisiones desde el componente técnico, respecto a la articulación con las diferentes dependencias de la Gobernación del Valle del Cauca y sus diferentes cumplimientos de metas o proyectos. Actividad 5. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de JULIO de 2025: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100% 66,66%

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 7

Otras consideraciones.	Sin novedad
------------------------	-------------

Sugerencias		
Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
OTRO SI No. 1.330-17-13-7620-1 del 30 de Julio del 2025 donde se modifica el plazo y el valor, fecha final 29 de agosto de 2025 y adición valor \$7.700.000.00	N/A	FRANCIA ELENA OBANDO

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones:

Actividad 1. Orientar al secretario (a) de Ambiente y Desarrollo Sostenible en la toma de decisiones relacionadas con el cumplimiento de la normatividad legal vigente en procesos técnicos, administrativos y financieros en el marco del proyecto objeto del contrato.

- Participó de los comités del mes de Julio
- Participó del seguimiento de las actividades de la secretaria en el mes de JULIO
- Realizó de la revisión de la documentación y citaciones enviadas al despacho, estableciendo la línea para las respuestas y participaciones por parte de la secretaria.
- Acompañó la reunión con la Contralora sobre acueductos veredales

Actividad 2. Orientar y acompañar al secretario (A) de Ambiente y Desarrollo Sostenible durante la implementación de planes, programas y proyectos que estén relacionados con las funciones, responsabilidades y deberes de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible en el Departamento del Valle del Cauca.

- Realizó reuniones con el equipo de trabajo de los proyectos de despacho.
- Realizó reunión con equipo de trabajo en del EPA, Unidad Ejecutora de Medio Ambiente de Buenaventura y equipo de CELPA con presentación del proyecto Piloto de Bosque Urbano.
- Acompañó reunión con Gerente comercial de Sociedad Portuaria.
- Participó de la reunión de seguimiento a plan de mejoramiento de 2024 durante el mes de julio

Actividad 3. Construir y acompañar oportunamente las respuestas a requerimientos y citaciones que se consideren pertinentes o según las funciones de la secretaria

- Participó de Reunión de apertura de contraloría mes de julio de 2025

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 7

- Participo de la Reunión con Impulso Verde
- Participo de Reunión con Consultora de transición energética
- Participo de Reunión con universidad Autónoma
- Participo con equipo del BID y Adrian Zamora
- Participo con equipo universidad del valle y consultor tema RAEE

Actividad 4. Orientar y acompañar al secretario (a) en las definiciones o decisiones desde el componente técnico, respecto a la articulación con las diferentes dependencias de la Gobernación del Valle del Cauca y sus diferentes cumplimientos de metas o proyectos.

- Acompañó a este despacho y a las subdirecciones en las respuestas a derechos de petición en su revisión y en algunos casos la definición para su respectivo traslado al destinatario definitivo. Respuesta recreavalle, peticionario de Rio frio, solicitud de Tuluá
- Realizo revisión y estableció ajustes a oficios de respuesta.
- Realizo revisión de las propuestas de las necesidades de las subsecretarías para la contratación del periodo agosto – diciembre
- Participo de la presentación de Value Skyes en la Dirección Jurídica

Actividad 5. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG

- La contratista realizo seguimiento y acompañamiento a los oficios y comunicaciones emitidas desde despacho en términos de gestión documental.

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 7

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra Información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: La Contratista realizó el pago de seguridad social a través del operador Pago SOI correspondiente a la cuota número DOS (2) por medio de la planilla No: 7971448800 y comprobantes/autorizaciones/CUS No. 1551134565 del mes de JUNIO de 2025, se verificó su pago, se encuentra afiliado a EPS (COMFENALCO), Pensión (COLPENSIONES) y ARL (POSITIVA), Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 15.400.000	CUOTA 1	JUNIO	7.700.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$ 7.700.000				
Reajustes	\$ 0				
Actualización de precios	\$ 0				
Valor Total del Contrato	\$23.100.000				
Valor pagado	\$7.700.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$7.700.000				
Valor total ejecutado	\$15.400.000				
Valor saldo por ejecutar	\$7.700.000				
Intereses moratorios	\$ 0				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 7

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

- Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.
- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación de este: NO APLICA.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización de este, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR
TOTAL		
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 7

SEGUIMIENTO JURIDICO

La contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, la contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

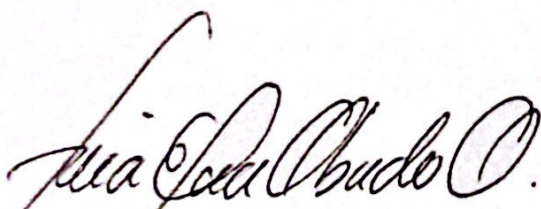
N/A

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

N/A

Fecha del próximo informe	18	de	agosto	de	2025
---------------------------	----	----	--------	----	------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los					
(30)	días del mes de	JULIO	de	2025	



FRANCIA ELENA OBANDO
C.C. 31525051
SUPERVISORA